

Instructiekaart

Canon
imageRUNNER
ADVANCE

uniFLOW Online

Meld je eerst aan bij uniflow online om een pincode te krijgen. De pincode wordt verstuurd via email vanuit het Uniflowonline Team.



Geef uw pincode in

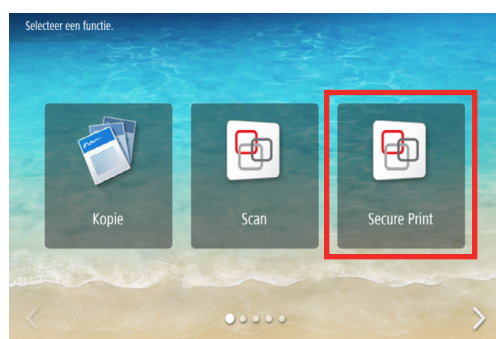


Print

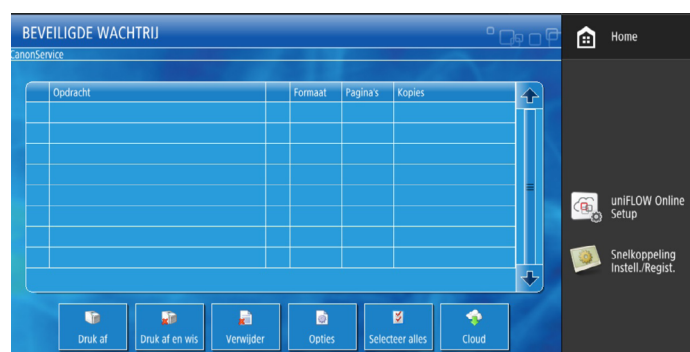
Verstuur je opdracht via de printer driver: **CanonPrinter**
Via een email:
<https://mobileprint.??????.eu.uniflowonline.com>

Via upload van de uniflowpagina.

Print van uit de ondrive via de **Cloud** knop op het display.



Kies 'Afdrukken'.

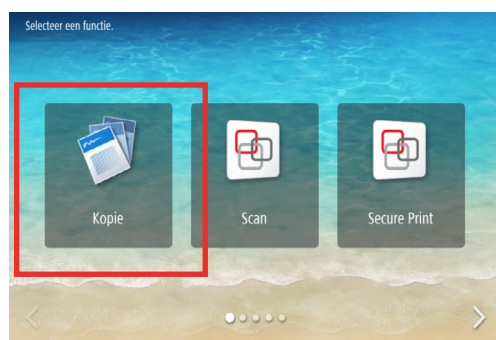


Selecteer je opdracht uit de wachtrij, en kies 'Afdruk'.

Kopie



Leg de originelen op de glasplaat (bedrukte zijde naar beneden) of op de documenten invoer (bedrukte zijde naar boven).



Kies 'Kopie'

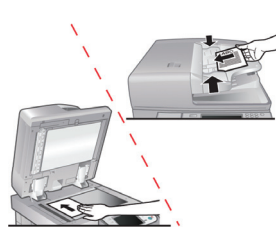


Selecteer eventueel instellingen.

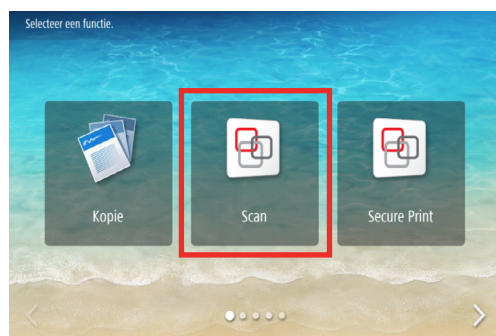


Druk op de 'start'.

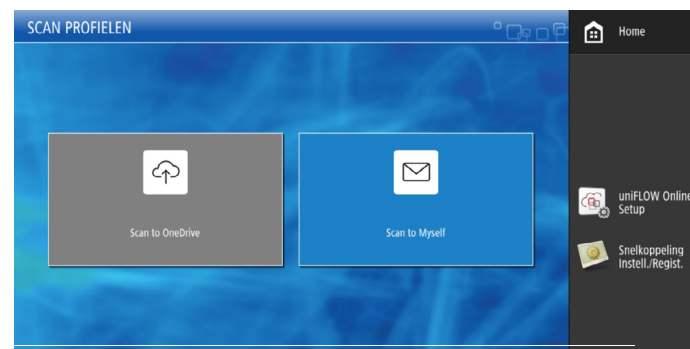
Scan



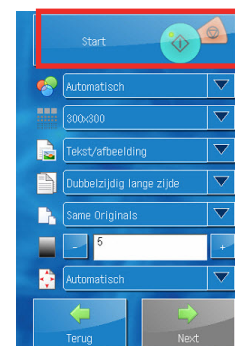
Leg de originelen op de glasplaat (bedrukte zijde naar beneden) of op de documenten invoer (bedrukte zijde naar boven)



Kies 'Scan'.



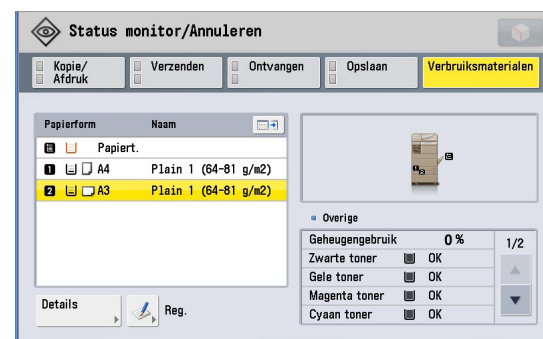
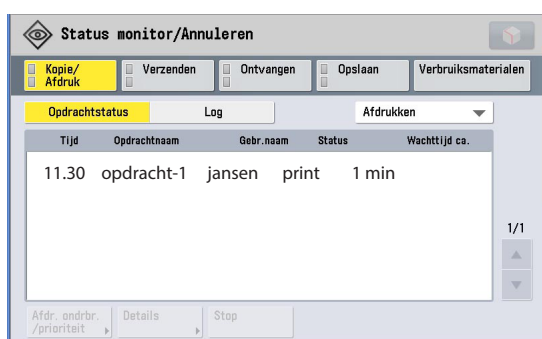
Kies 'Scan to Email'.



Druk op de 'start'.

Status monitor

De opdrachten zijn te volgen via de status monitor.



Foutmelding 'vul papier bij'

Als de foutmelding 'vul papier bij' verschijnt terwijl in alle laden papier (A4 / A3) aanwezig is, dan is er een afdrুকopdrucht gegeven met een ander papierformaat dan A4 of A3. De afdrুকopdrucht dient dan via de statusmonitor geannuleerd te worden: Druk op de knop 'status monitor', kies en bevestig 'annuleren'.



QR link naar instructievideo.